



VERSION OFFICIELLE

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE DE BOURGOGNE TENUE LE MARDI
5 OCTOBRE 2010 À 19 HEURES À LA SALLE DU PERSONNEL

Étaient présents :

Parents :

Ian Marcotte
Brigitte Blanchard
Ianik Blanchet
Jacynthe Lecavalier
Anny Larivière
Genor Fortier

Personnel enseignant :

Nathalie Roussel
Nathalie Théroux
Annie Charbonneau

Personnel du service de garde :

Danielle Fortier

Personnel de soutien :

Francine Meloche

Direction :

Alain Martineau

Était absente :

Christianne Brassard, personnel enseignant

1. OUVERTURE ET PRÉSENCES

Jusqu'à la nomination d'un président ou d'une présidente, monsieur Alain Martineau présidera la séance du Conseil d'établissement. Un tour de table est fait pour présenter les membres.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Martineau nous fait la lecture de l'ordre du jour avec les changements suivants :



- 27.1 Modification au rapport annuel.
- 27.2 Programme « La culture à l'école
- Lire Plan d'effectif 2010-2011

CE-10/11-01 Madame Nathalie Théroix propose l'adoption de l'ordre du jour avec les changements apportés.

Adopté à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 15 JUIN 2010

CE-10/11-02 Madame Brigitte Blanchard propose l'adoption du procès-verbal du 15 juin 2010 tel que proposé.

Adopté à l'unanimité

4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 15 JUIN 2010

Monsieur Martineau fait le suivi du procès-verbal du 15 juin 2010.

CE-09/10- 42 Suite à une consultation auprès des membres via courriels, madame Danielle Fortier propose que la campagne de financement de l'école De Bourgogne pour 2010-2011 soit celle proposée par Humeur.

Adoptée à l'unanimité

5. ÉLECTION D'UNE PRÉSIDENTE OU D'UN PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Madame Danielle Fortier propose monsieur Ian Marcotte comme président. Monsieur Ian Marcotte accepte le poste et présidera le reste de la séance.

6. LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Une modification est apportée à l'adresse de courriel de madame Annie Charbonneau. La liste sera retournée aux membres.

7 PAROLE AU PUBLIC

Un parent pose des questions sur notre campagne de financement et sur les réparations de matériel dans le parc-école.

8. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Présentation des règles de régie interne par monsieur Martineau. Les membres verront à lire les règles et ce point est reporté à la prochaine rencontre.

9. CALENDRIER DES RENCONTRES

Le calendrier des rencontres est présenté par monsieur Martineau.

10. DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS

Monsieur Martineau nous explique le formulaire et invite les gens concernés à le remplir si nécessaire.

11. RENTRÉE SCOLAIRE

Un bilan de la rentrée est donné aux membres. Parmi les détails du bilan on apprend que les activités de la rentrée se sont déroulées sur trois jours. Nous avons fonctionné avec des couleurs pour chaque niveau et avec des chapeaux décorés. Le 2 septembre, un spectacle de magie a été offert à tous les élèves. Notre parade de chapeaux a été annulée à cause de la grande chaleur. Un plan B serait à prévoir pour les années ultérieures.

Un manque d'information sur la façon de fonctionner est remarqué. L'information pourrait se retrouver sur la lettre de la rentrée. Les élèves pourraient apporter leurs matériels progressivement afin d'éviter les sacs d'école trop lourds et la nécessité de présenter tout le personnel est aussi remise en question.

12. SERVICE AUX DÎNEURS - TRANSPORT DU MIDI

Comme le service du transport du midi doit être autofinancé par les parents et vu le nombre insuffisant de demandes, le service n'a pu être mis en place pour l'année scolaire 2010-2011. Les parents sont déçus.

13. SÉCURITÉ AU DÉBARCADÈRE ET DANS LA COUR D'ÉCOLE

Une nouvelle signalisation a été mise en place (flèches de circulation, traverse piétonnière, ajout de places de stationnement). Un responsable de la commission scolaire était présent lors de la première semaine et nos deux brigadières étaient de retour.

14. PLAN D'EFFECTIF 2010-2011

Ce point est remis à la prochaine rencontre.

15. PROGRAMME AIDE AUX DEVOIRS

Le programme « Aide aux devoirs » se poursuit. Un volet « aide pédagogique personnalisée » et un volet « aide aux devoirs » seront mis en place après le 1^{er} bulletin. L'information sera plus claire pour le service de garde (le nom des élèves, qui vient les chercher et où ils doivent se rendre après l'aide aux devoirs).

16. PROGRAMME ÉCOLES EN FORME ET EN SANTÉ

Nous allons recevoir du financement et nous avons deux projets, du hockey Cosom et de l'athlétisme pour les 5^e et 6^e années.

17. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES COMPLÉMENTAIRES

Présentation des activités éducatives et complémentaires. Un membre s'informe si un plafond pour les prix a déjà été discuté.

CE-10/11-03 Monsieur Ianik Blanchet propose l'adoption des activités éducatives complémentaires ainsi que la modification à l'horaire lors des activités éducatives et complémentaires.

Adopté à l'unanimité

18. FRAIS AUX PARENTS - MODALITÉS DE PAIEMENT

Monsieur Martineau nous informe des dates suggérées pour les différentes facturations aux parents.

Frais aux dîneurs : 1^{er} octobre 2010, 3 décembre 2010 et 4 février 2011

Frais des dîneurs occasionnels : tous les 15 de chaque mois

Cahiers d'exercices : novembre 2010

Activités éducatives et complémentaires : février 2011.

Des ententes peuvent être prises en tout temps et l'école continuera à prendre des arrangements avec les parents qui sont en difficultés financières.

19. CAMPAGNE DE FINANCEMENT

Monsieur Alain Martineau, directeur-adjoint, nous informe sur la campagne de financement de 2010-2011 et nous donne les dates pour les différentes étapes de la vente (tourné dans les classes faite le 28 septembre 2010 et les produits arriveront le 12 octobre 2010). La compagnie retenue est Humeur Groupe Conseil. Les sommes amassées seront réinvesties à nouveau pour le parc école. Une période est prise pour répondre aux questions des membres.

Des parents trouvent que le temps pour le retour des réponses était trop court. L'école n'a pas indiqué le pourquoi de notre campagne de financement. Un historique sur les phases du parc-école, les coûts s'y afférant pourraient être remis aux parents de l'école.



20. HALLOWEEN - LEUCAN

Les membres ont choisi les tirelires de LEUCAN.

21. POLITIQUE DE SAINTE ALIMENTATION

Un assouplissement à la loi est apporté (touche tous les élèves). Les fêtes de l'Halloween, Noël, St-Valentin, Pâques et l'activité cabane à sucre sont ciblées. Notre service de garde demande si nous pouvons ajouter de la barbe à papa lors du souper hot-dog qu'il organise pendant la semaine des services de garde à la fin mai.

CE-10/11-04 Madame Anny Larivière propose que les membres acceptent l'assouplissement à la loi ainsi que la demande du service de garde.

Adopté à l'unanimité

Madame Brigitte Blanchard quitte, il est 21 h 30.

22. PARC ÉCOLE

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

23. SITE WEB

Notre site WEB est en fonction.

24. CAHIERS D'EXERCICE EN ANGLAIS POUR LE GROUPE 343-344

Les élèves du groupe 343/344 auront tous un cahier d'exercice en anglais au prix de 11,19 \$ au lieu de deux livres différents (un pour le 343 et un autre pour le 344) au coût de 12,40 \$.

CE-10/11-05 Madame Nathalie Roussel propose d'accepter la modification apportée pour le cahier d'anglais du groupe 343/444.

Adopté à l'unanimité



25. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Il y a 281 élèves réguliers inscrits au service de garde, une légère augmentation par rapport à l'année passée. Le 31 octobre, le service de garde organisera une fête pour l'Halloween, dans l'école, pour tous les enfants du quartier.

26. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Jacynthe Lecavalier aura sa rencontre plus tard.

27. AUTRES SUJETS

27.1 Modifications au rapport annuel

Des modifications sont apportées au rapport annuel 2009-2010.

CE-10/11-06 Madame Jacynthe Lecavalier propose que les membres acceptent les modifications apportées au rapport annuel 2009-2010.

Adopté à l'unanimité

27.2 Programme « La culture à l'école »

Monsieur Martineau nous informe que des sommes sont à partager pour le secteur Chambly/Carignan (13 000\$). Un montant d'environ 3 200\$ est mis à notre disposition. Dans le programme nous pouvons faire venir un ou des artistes ou sortir à l'extérieur dans des endroits choisis pour le programme. L'école a choisi de jumeler la venue de trois artistes.





28. LEVÉE DE LA SÉANCE

La prochaine rencontre aura lieu le 9 novembre 2010. La séance est levée, il est 22 h 00.

Ian Marcotte, président

Francine Meloche, secrétaire

Alain Martineau, directeur-adjoint