VERSION OFFICIELLE

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE BOURGOGNE TENUE LE MARDI 4 JUIN 2013 À 19 HEURES 15 À LA SALLE DU PERSONNEL

Étaient présents :

Parents :	Benoit Anctil Caroline Charest Annie Picard Nadine Riendeau
Personnel enseignant :	Émilie Chevrier Nathalie Théroux Johanne Bérubé
Personnel du service de garde :	Danielle Fortier
Personnel de soutien :	Francine Meloche
Direction :	Alain Martineau

Étaient absents :

Parents :	Jacynthe Lecavalier Alex Langelier
Personnel enseignant :	Nathalie Roussel

1. OUVERTURE ET PRÉSENCES

Monsieur Benoit Anctil sera président de la réunion en l'absence de madame Lecavalier. Les présences sont prises, il est 19 heures 20.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Anctil souhaite la bienvenue aux membres et nous fait la lecture de l'ordre du jour.

Point 8. Lire : Déboursés demandés aux parents

CE-12/13-36 Madame Émilie Chevrier propose l'adoption de l'ordre du jour tel que modifié.

Adopté à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 MAI 2013

CE-12/13-37 Madame Annie Picard propose l'adoption du procès-verbal du 14 mai 2013 tel que proposé.

Adopté à l'unanimité

4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 14 MAI 2013

Point 6. Monsieur Martineau nous informe des dates importantes pour la campagne de financement 2013-2014.

- Tournée des classes : 16 septembre.
- Retour des réponses : du 16 au 20 septembre.
- Envoi des commandes : 25 septembre.
- Livraison des produits : 4 octobre.
- Fermeture de la campagne : 28 octobre

Point 7. Oui il y aura une ristourne (photographie scolaire).

Point 10. La facture pour les activités éducatives complémentaires était détaillée.

Point 12. Le secrétariat fait une facturation au mois pour le service pause-diner. Les dates annoncées en début d'année ne sont qu'à titre indicatif. Les parents payent selon leur disponibilité. Il est important de se rappeler que tout montant dû après le mois de février ne permet pas de recevoir des reçus d'impôt pour l'année en cour.

Point 16. La dernière réunion aura lieu le 19 juin à 18h30.

5. PAROLE AU PUBLIC

Il n'y aucun public.

6. BUDGET 2013-2014

Monsieur Martineau présente le rapport sommaire et les prévisions budgétaires 2013-2014.

CE-12/13-38 Il est proposé par madame Danielle Fortier que les membres acceptent les prévisions budgétaires pour 2013-2014.

Adopté à l'unanimité

7. RÈGLES DE VIE ET MESURES DE SÉCURITÉ 2013-2014

Monsieur Martineau nous présente les règles de vie et mesures de sécurité 2013-2014. Il n'y a aucun changement pour les mesures de sécurité. Pour les règles de vie, au point 15b il y a ajout de « Je suis calme ».

CE-12/13-39 Madame Émilie Chevrier propose que les membres acceptent les mesures de sécurité et les règles de vie pour 2013-2014 avec la modification.

Adopté à l'unanimité

8. DÉBOURSÉS DEMANDÉS AUX PARENTS

8.1 Matériel didactique : cahiers d'exercices et photocopies

Monsieur Martineau nous fait un comparatif avec 2012-2013. Les listes des coûts des classes Nurture et multiprogramme nous serons remises à la prochaine réunion. Un parent se questionne sur le pourcentage requis pour l'utilisation des cahiers d'exercices.

CE-12/13-40 Il est proposé par madame Nathalie Théroux que les membres acceptent les déboursés demandés aux parents pour 2013-2014.

Adopté à l'unanimité

8.2 Fournitures scolaires

Les membres souhaitent que les couvertures de présentation soient demandées en carton texturé ou en vinyle pour tous les degrés. Pour la 4e année et le groupe 343/344 enlever les couleurs pour les surligneurs.

CE-12/13-41 Il est proposé par madame Annie Picard que les membres acceptent les fournitures scolaires telles que modifiées.

Adoptée à l'unanimité

9. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Le service de garde utilisera le surplus de l'année en cours pour offrir la sortie du 7 juin (environ 4 000$). Les petits iront au Zoo, les enfants de 3e et 4e à Arbraska et les grands iront à La Ronde.

CE-12/13-42 Il est proposé par madame Johanne Bérubé que les membres acceptent que le surplus du service de garde défraie la sortie du 7 juin.

Adoptée à l'unanimité

10. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

- Classes EHDAA : nouvelles appellations
- Document : Fermeture de l'école Roselière en 2014-2015 (rencontre informative).
- Présentation sur les assemblées générales pour les parents.

Madame Nadine Riendeau quitte, il est 21 h 05.

- Élection dans la circonscription #20 : Monsieur Bourgouin a été élu commissaire.
- Mise en demeure par les parents de la Roselière à la CSP.
- Augmentation des taxes scolaires de 5% (uniformisation).

11. AUTRES SUJETS

Aucune intervention

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée, il est 21 heures 15.

_____ _____

Benoit Anctil, président par intérim Francine Meloche, secrétaire

_____

Alain Martineau, directeur par intérim