VERSION OFFICIELLE

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE BOURGOGNE TENUE LE MARDI 26 SEPTEMBRE 2017 À 19 HEURES 15 À LA SALLE DU PERSONNEL

Étaient présents :

Parents :	Nadine Riendeau
	Mathieu Damian
	Michael Grimard
	Stéphanie Kubiscik
	Philippe Privé
	Annie Picard
Personnel enseignant :	Nathalie Savaria
	Chantal Delorme
	Caroline Sirois
	Roxane Simard
Personnel de soutien :	Francine Meloche
Personnel du service de garde :	Danielle Fortier
Direction intérimaire:	Isabelle St-Cyr

1. OUVERTURE ET PRÉSENCES

Les présences sont prises, il est 19 heures 15.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Annie Picard souhaite la bienvenue aux membres et nous fait la lecture de l'ordre du jour.

CE-17/18-01 Madame Stéphanie Kubiscik propose l'adoption de l'ordre du jour tel que proposé

Adopté à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 JUIN 2017

CE-17/18-02 Madame Danielle Fortier propose l'adoption du procès-verbal du 13 juin 2017 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 13 JUIN 2017

Aucun suivi.

5. ÉLECTION D'UNE PRÉSIDENTE OU D'UN PRÉSIDENT DU CE

CE-17/18-03 Monsieur Mathieu Damian propose que madame Annie Picard soit la présidente du Conseil pour l'année scolaire 2017-2018.

Adoptée à l'unanimité

6. PRÉSENTATION ET REMISE DES LISTES DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Des petits changements seront apportés à la liste de nos membres, qui la recevront ensuite par courriel.

7. PAROLE AU PUBLIC

Un membre se questionne sur le phénomène des filles qui jouent avec des garçons et des garçons qui jouent avec des filles et des propos que cela engendre (Est-ce ton chum? Pourquoi tu joues juste avec des garçons?). Un suivi sera fait.

8. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Rajout de la « Parole à la représentante de l'OPP » et à Avis et recommandations, changer l'année scolaire pour celle de cette année.

CE-17/18-04 Il est proposé par madame Nathalie Savaria d'accepter les règles de régie interne telles que modifiées.

Adoptée à l'unanimité

9. SECRÉTARIAT DES RENCONTRES

Madame Francine Meloche agira comme secrétaire du Conseil.

10. CALENDRIER DES RENCONTRES

Nos dates seront : 26 septembre, 17 octobre, 28 novembre, 23 janvier, 27 mars, 24 avril, 5 juin et il est possible qu'il y en ait une le 12 juin (reste à confirmer)

CE-17/18-05 Il est proposé par monsieur Michael Grimard d'accepter les dates des réunions du Conseil pour l'année scolaire 2017-2018.

Adopté à l'unanimité

11. DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS

Les membres qui auront besoin de remplir cette formule s'adresseront au secrétariat de l'école. Monsieur Mathieu Damian a complété cette formule qui sera gardée au secrétariat de l'école.

12. RENTRÉE SCOLAIRE

. Entrée différenciée pour nos 1re: une belle expérience pour les parents, les élèves et les enseignantes. Les anciennes enseignantes (de La Passerelle) sont venues rencontrer les élèves de 1re, cela fût très apprécié.
. L'horaire sur notre page WEB aurait été utile.
. Pour le jeu « Chasse au trésor » de l'entrée des 2e à la 6e : le jeu était un peu long et ce n'est pas tout le monde qui comprenait bien le fonctionnement.
. Les membres de l'OPP auraient aimé avoir plus d'explications avant le début du jeu, pour aider les parents bénévoles.

. Un manque de communication entre l'école et les parents de l'OPP pour les différentes activités est observé (activité maïs, jeu de la rentrée, etc).
. L'activité maïs s'est bien déroulée, merci aux parents bénévoles. Madame Danielle Fortier, responsable du service de garde, déplore que les déchets du maïs sont restés dans le garage plusieurs jours avant d'être jetés. Une attention devra être portée lors de prochaines activités du même genre.

13. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE : RETOUR

. Bonne participation, plusieurs parents.
. Rencontre des parents la même journée : pour les parents c'est positif. Pour les membres de l'OPP c'est positif. Pour les enseignants, ils aimeraient alterner les cycles (l'an prochain se serait aux plus grands d'être en premier). Pour la direction, il n'aurait pas dû y avoir des enfants à la rencontre. Une possibilité que notre service de garde soit ouvert pour accueillir ces enfants pourrait être faite sans que cela soit offert aux parents (voir en juin).
. Les rencontres et l'assemblée pourraient se faire plus tôt en début de septembre.

14. FONDS À DESTINATION SPÉCIALE

14.1 Terrain de soccer synthétique

Le coût du terrain de soccer se monte à 43 840 $ + tx. Suite au remboursement des taxes et à la subvention de 16 000 $, nous débourserons un montant de 28 840$. Un vote est demandé : 10 pour et 2 abstentions.

CE-17/18-06 Il est proposé par madame Danielle Fortier que les membres acceptent une dépense de 28 840 $ pour le coût du terrain de soccer.

Adopté à la majorité

14.2 Livres pour bibliothèque

Nous recevrons 4 440 $ pour nos livres de bibliothèque (pour les classes). La direction aimerait prendre 4 000 $ dans le fonds à destination spéciale et l'injecter dans le budget pour les livres de la bibliothèque (nous avons fait un élagage en juin dernier).

CE-17/18-07 Il est proposé par monsieur Mathieu Damian d'accepter une dépense de 4 000 $ pour l'achat de livres pour notre bibliothèque.

Adopté à l'unanimité

15. FORMATION POUR LES MEMBRES DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT

La documentation a été remise.

16. APPROBATION DES CAHIERS D'EXERCICES DE 3E ANNÉE

Des changements ont été apportés à la liste des 3e ainsi que celles de 2e, 911 et 912.

CE-17/18-08 Il est proposé par monsieur Philippe Privé que les membres acceptent les modifications dans les coûts des cahiers d'exercices.

Adopté à l'unanimité

17. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES COMPLÉMENTAIRES

17.1 Liste des activités

La liste des activités éducatives complémentaires est présentée.

CE-17/18-09 Il est proposé par madame Danielle Fortier que les membres acceptent les activités éducatives complémentaires telles que présentées.

Adopté à l'unanimité

17.2 Sorties gratuites à proximité de l'école

CE-17/18-10 Il est proposé par madame Danielle Fortier que différentes activités aux environs de l'école aient lieu tout au long de l'année scolaire. Les parents de l'école seront avisés par écrit à chaque sortie.

Adoptée à l'unanimité

18. RÉSOLUTION POUR LE PAIEMENT DE LA BRIGADIÈRE

CE-17/18-11 Il est proposé par madame Nadine Riendeau que la direction demande au service de l'Organisation scolaire un montant lui permettant de défrayer la moitié du coût généré par la présence d'une surveillante dans le débarcadère.

Adopté à l'unanimité

19. CAMPAGNE DE FINANCEMENT ET CONTRIBUTION VOLONTAIRE

Notre campagne de financement va bon train. Les parents avaient, encore cette année, la possibilité de faire une contribution volontaire au lieu de vendre des produits.

20. POLITIQUE DE SAINE ALIMENTATION

Un assouplissement peut être apporté à la politique de saine alimentation.

CE-17/18-12 Il est proposé par madame Nathalie Savaria que les membres acceptent l'assouplissement de la politique pour les fêtes suivantes : Halloween, Noël, St-Valentin, Pâques, fin d'année et nous rajoutons les hot-dogs pour le souper hot-dogs du service de garde.

21. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Aucune intervention

22. PAROLE À LE REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Annie Picard sera notre représentante au Comité de parents et madame Stéphanie Kubiscik sera substitut. L'assemblée générale aura lieu le 5 octobre 2017.

23. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DE L'OPP

- L'OPP a maintenant une adresse courriel : opp-143.bourgogne@csp.qc.ca.
- Nouveaux membres
- Nouveaux bénévoles (à partir de la liste des bénévoles 17/18)
- Un survol des anciens projets et réalisations est fait.
- Projets pour 17/18 : réduction des déchets, collecte de piles, cartouches, attaches de pain et languettes de canettes.

24 AUTRES SUJETS

24.1 Photographies scolaires : retour du déroulement

La photographie s'est déroulée à l'extérieur et tout a bien fonctionné. Nous attendons le résultat final.

25. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée, il est 21 heures 40.

_____ _____

Annie Picard, présidente Francine Meloche, secrétaire

_____

Isabelle St-Cyr, directrice intérimaire